

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 28.08.2024 г. № 1



А.В. Акилина

ГОДОВОЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 123 «ПЛАНЕТА ДЕТСТВА»**

НА 2024 — 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Саратов
2024 г.

**Анализ работы
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 123 «Планета детства»
за 2023-2024 учебный год**

МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 123 «Планета детства» в 2023-2024 учебном году работал над реализацией следующих задач:

1. Развивать систему наставничества с помощью новых форматов.
2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО.

**Анализ состояния здоровья воспитанников и организации
физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ**

Списочный состав воспитанников на 1 августа 2023 г. составил 605 воспитанников.

Процесс адаптации вновь поступающих детей организован в соответствии с рекомендациями педагога-психолога, родителям выданы памятки, оформлена стендовая информация, используется щадящий режим пребывания ребенка в детском саду в первые дни посещения. Это позволило у 93% воспитанников констатировать благоприятное течение адаптации.

В МАДОУ работает две медицинских сестры, прошедшие необходимую курсовую подготовку.

Развивающая среда в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 123 «Планета детства» соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает эффективную физкультурно-оздоровительную работу с детьми:

Спортивные залы (с набором стандартного оборудования, тренажёрами, мягкими модулями, музыкальными центрами);

Физкультурные уголки (во всех группах, с надлежащим оборудованием, тренажёрами и нестандартным оборудованием);

Медицинские кабинеты с процедурными и кафетерием по приему кислородного коктейля (оснащены всем необходимым оборудованием);

Спортивные площадки, футбольное поле, каток, гимнастические стенки, оборудование для метания, лазания, спортивные брёвна;

Площадки для подвижных игр с разметкой;

Бассейн (оборудование для обучения плаванию, игрушки для игр с водой).

Систематически проводятся:

Организованная образовательная деятельность по физической культуре;

Физкультурные досуги и праздники;

Мероприятия в рамках реализации плана физкультурно-массовых мероприятий администрации Кировского района.

В детском саду элементы оздоровительной системы включены в режим дня, в различные виды деятельности, с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья:

Рациональная двигательная активность в течение дня.

1. Физические упражнения:

- утренняя и бодрящая гимнастика
- подвижные и спортивные игры

- физминутки
- занятия в бассейне
- 2. Закаливание:
 - ежедневные оздоровительные прогулки
 - умывание прохладной водой
 - воздушные ванны и ходьба босиком до и после сна
 - посещение бассейна
- 3. Специальные лечебно-профилактические мероприятия
 - занятия лечебной физкультурой
 - занятия дыхательной оздоровительной гимнастикой
 - самомассаж
 - прием кислородного коктейля
 - витаминизация блюд
- 4. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ
- 5. Диагностика физической подготовки (2 р. в год)
- 6. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям СанПин.

Питание детей осуществляется по 10-ти дневному меню. Проводится чередование овощей, круп, макаронных изделий, соков, фруктов, кондитерских изделий, молочных блюд.

Данные о заболеваниях воспитанников МАДОУ

Виды заболеваний	На конец 2023-2024 уч.г.
ОРЗ + грипп	47 %
Пневмония	10 %
Отит	10 %
Бронхит	10 %
Ангина	12 %
Ифекционные заболевания	11 %

В этом году был карантин по ветряной оспе, ОРВИ, ангине.

Анализ заболеваемости детей проводился медицинской сестрой

Месяц	Кол-во детей по списку	Кол-во детодней по плану	Фактическое количество детодней			Количество пропусков				
						Общее количество пропусков			Количество пропусков по болезни	
			Абс	%	Посещ. на 1 ребенка	Абс	%	На 1 ребёнка	%	На 1 ребёнка
Сент.	605	11,991	4,201	35	7	8,339	65	14	32	7
Окт.	602	12,222	5,666	46	10	6,556	54	11	26	5
Нояб.	602	11,740	5,424	46	10	6,316	54	10	27	5
Декабрь	602	12,980	5,887	45	10	7,093	55	12	37	4
Янв.	602	9,440	5,293	56	9	4,147	44	7	21	3

Февр.	605	11,210	4,529	40	19	6,681	60	7	26	3
Март	605	12,390	6,858	55	11	5,532	45	10	27	5
Апр.	610	12,327	7,157	58	12	5,170	42	9	28	3
Май	610	10,494	6,022	57	10	4,472	43	8	28	3
Средн ее за год	604	8,732	4,253	3,903	8	4,525	38	7	21	3

Общее санитарно–гигиеническое состояние ДОО соответствует требованиям санэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режим поддерживается в норме.

Регулярно проводятся антропометрические измерения воспитанников (осень, весна).

На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинским персоналом и психологом даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого частоболеющего ребенка, детей с хроническими заболеваниями и перенесшими тяжелые заболевания.

Итоги адаптации:

Название группы	Степень адаптации		
	Легкая	Средняя	Низкая
«Капелька»	5 дет (19%)	22 дет 81%	-
«Лучик»	8 реб. 19%	32 реб. 84%	2 реб 5%
«Морячок»	11 реб. 26%	31 дет. (72%)	1 реб. 2%
«Рыбка»	8 дет. 19%	24 реб 57%	-
Итого	21 реб. 30%	47 дет. 66%	3 реб. 4%

Медицинский персонал проводил строгий контроль над режимом кварцевания, влажной уборкой, проветриванием групп, приемом кислородного коктейля, плаванием в бассейне.

Всё вышеперечисленное позволяет сделать вывод, что оздоровительный процесс в ДОО имеет комплексный и непрерывный характер.

Результаты освоения образовательных программ ДОО.

В 2023-2024 уч.г. в группах ДОО реализовывались:

1. Образовательная программа дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой приказом Министерством просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г., регистрационный № 71847, в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в группах общеразвивающей направленности);

2. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1022, зарегистрировано в Минюсте России 27 января

2023 г., регистрационный N 72149, в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в группах компенсирующей направленности);

3. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ЗПР с учетом психофизических особенностей обучающегося с РАС, разработанной в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1022, зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г., регистрационный N 72149, в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в группе компенсирующей направленности);

4. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с умственной отсталостью с учетом психофизических особенностей обучающегося с РАС, разработанной в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1022, зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г., регистрационный N 72149, в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в группе компенсирующей направленности).

Переход на ФОП ДО. Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в детском саду был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. В летний период рабочая группа провела аудит по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-350): количество педагогов, прошедших повышение квалификации по ФОП; анализ соответствия образовательной программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе.

Для формирования вариативной части ОП ДО и АООП ДО рабочая группа организовала анкетирование, с целью изучить запросы и потребности родителей и воспитанников. Данные анкетирования помогли определиться с приоритетной деятельностью детского сада. Приоритетные направления: гражданско-экологическое, развитие технического творчества у дошкольников, гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

В часть программы, разработанной участниками образовательных отношений, вошел ряд парциальных программ:

1. С.Н. Николаева. Юный эколог. Программа экологического воспитания в детском саду (реализуется в младших и средних группах на прогулках, в беседах, проектной деятельности и др.)

2. Парциальная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» Т.В. Волосовец, Ю.В. Карпова, Т.В. Тимофеева (реализуется в старших и подготовительных группах в проектной деятельности, во время занятий, в совместной и индивидуальной деятельности воспитанников).

3. Парциальная программа «Я люблю Россию!» Нищева Н.В., Кириллова Ю.А. (реализуется в старшей и подготовительной группах компенсирующей направленности в беседах, проектной, образовательной деятельности и др.).

Содержание образовательных программ ДОО учитывает возрастные и индивидуальные особенности воспитанников. В МАДОУ функционирует 14 общеразвивающих групп, 3 – коррекционные, 2 группы кратковременного пребывания, 1 - семейная.

Программы центра развития ребёнка в 2023-2024 уч. г. охватывали 5 возрастных этапов:

первая младшая группа (осваивают дети с 1 года 6 месяцев до 2 лет 5 месяцев*);

вторая младшая группа (осваивают дети с 2 лет 6 месяцев до 3 лет 5 месяцев*);

средняя группа (осваивают дети с 3 лет 6 месяцев до 4 лет 5 месяцев*);

старшая группа (осваивают дети с 4 лет 6 месяцев до 5 лет 5 месяцев*);

подготовительная к школе группа (осваивают дети с 5 лет 6 месяцев до 6 лет 5 месяцев*).

* Возраст детей, указанный выше, определяется на 31 августа текущего года.

Освоению образовательной программы учреждения на каждом из возрастных этапов отводится один учебный год.

Образовательные программы ДОО обеспечивают разностороннее развитие детей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому.

Содержание указанных направлений развития ребёнка реализуется в различных видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно- исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной, восприятие художественной литературы и фольклора, конструирование, самообслуживание и элементарный бытовой труд.

Эффективность педагогических усилий по реализации образовательной программы ДОО определяется по результатам мониторинга в мае 2024г. (группы общеразвивающей направленности)

Группы	Высокий уровень %	Средний уровень %	Низкий уровень %
1 мл. гр. «Капелька»	0	100	0
2 мл. гр. «Лучик»	29	71	0
2 мл. гр. «Морячок»	83	17	0
2 мл. гр. «Звездочка»	72	26	2
Ср. гр. «Рыбка»	84	16	0
Ср.гр. «Муравьишка»	64	36	0
Ср. гр. «Цыплята»	81	19	0
Ср. гр. «Непоседы»	57	41	2
Ст. гр. «Пчелка»	95	5	0
Ст. гр. «Веснушки»	76	24	0
Ст. гр. «Гномик»	92	8	0
Ст.гр. «Одуванчик»	90	10	0
Подг. гр. «Светлячок»	94	6	0
Подг. гр. «Ягодка»	93	7	0
Итого	75	25	0

Эффективность педагогических усилий по реализации Адаптированной образовательной программы ДОУ определяется по результатам мониторинга в мае 2024г. (группы компенсирующей направленности)

Группы	Высокий уровень %	Средний уровень %	Низкий уровень %
Ст. лог. гр. «АБВГДейка»	55	45	0
Подг.лог. гр. «АБВГДейка»	100	0	0
Итого	78	22	0

С целью достижения новых образовательных результатов педагоги используют следующие современные образовательные технологии:

- технологии личностно–ориентированного взаимодействия;
- игровые технологии обучения;
- проектный метод;
- метод проблемного обучения;
- исследовательский метод обучения;
- технология интегрированного занятия;
- технология раннего творческого развития.

Анализ реализации ФИП

В 2023 – 2024 уч.г. г. на базе ДОУ функционировала Федеральная инновационная площадка АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по направлению «Техномир: развитие без границ». Инновационная деятельность направлена на изучение предприятий города, а также ранней профориентации дошкольников. Инновационная деятельность осуществлялась педагогами старших и подготовительных групп.

Рабочей группой был составлен план мероприятий по сотрудничеству с предприятием «Сокурские хлеба».

Опыт работы по инновационной деятельности был представлен на: открытые городские соревнования по робототехнике «RoboKids» среди дошкольников, май 2024; городской конкурс начального технического моделирования «Техногород», март 2024; педагогический совет, март, 2024; методический месячник педагогического мастерства, апрель, 2024; итоговый педсовет, май, 2024 г.

Оценка итоговых результатов освоения образовательной программы в подготовительных к школе группах:

Из МАДОУ в мае 2024 года выпустились 3 подготовительных к школе групп, одна из них – коррекционная, итого: 102 воспитанника.

Фронтальная итоговая проверка в выпускных группах показала, что воспитанники подготовительных групп овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу, самостоятельность, любознательность, стараются разрешать конфликты, владеют разными формами и видами игр. Дети усвоили социальные нормы и правила. Способны выражать свои мысли и желания. Уровень физической подготовленности – высокий.

Результаты диагностики:

Критерии	Начало учебного года (чел.)			Конец учебного года (чел.)		
	В	С	Н	В	С	Н

Память	5	73	22	24	78	-
Внимание	12	72	18	89	13	-
Восприятие	48	37	17	91	11	-
Воображение	22	71	9	87	15	
Мышление	12	65	25	63	39	-
Речь	6	54	42	78	24	
Мотивация к учебной деятельности (сформированность «внутренней позиции школьника»)	-	78	24	82	20	-

Все выше сказанное дает основание сделать вывод, что дети выпускных групп готовы к поступлению в школу и приобрели элементарные навыки учебной деятельности.

В 2024-2025 учебном году необходимо:

- совершенствовать работу по подготовке детей к школьному обучению путем создания необходимых условий:

Психолого-педагогических (ориентация на интересы и возможности каждого ребенка и учет социальной ситуации его развития; поддержка инициативы и самостоятельности детей; вовлечение семей воспитанников в образовательную деятельность ДОУ);

Кадровых (прохождение курсов переподготовки и повышения квалификации воспитателями подготовительных к школе групп; аттестация педагогических работников; консультативная поддержка педагогов и организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы со стороны старшего воспитателя);

Материально-технических (совершенствование развивающей предметно-пространственной среды подготовительных к школе групп, оптимизация использования в образовательном процессе технических средств обучения).

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.

На протяжении учебного года в МАДОУ эффективно функционировало методическое объединение педагогов. На базе МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 123 «Планета детства» функционируют два районных методических объединения: методическое объединение музыкальных руководителей (возглавляет музыкальный руководитель МАДОУ Вестернина Ю.В.) и методическое объединение инструкторов по физической культуре (возглавляет инструктор по физической культуре Кузьмина Ирина Александровна).

Педагоги МАДОУ «ЦРР – детский сад №123 «Планета детства» принимали участие в мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, конференции и др.)

Курсы повышения квалификации в 2023 г. по **ФОП и ФАОП** прошли 30 человек.

Аттестацию в 2023-2024 уч. г. прошли: на высшую категорию – 9 педагогов, на 1 категорию – 4 чел.; на соответствие занимаемой должности – 1 чел.

В апреле 2024 г. в МАДОУ прошел месячник педагогического мастерства, который показал довольно положительную степень профессионализма педагогов ДОУ.

В 2024-2025 учебном году необходимо:

Обновить методические пособия в соответствии с ОП ДО, АООП ДО.

Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации 7 чел.

Оказать методическую поддержку для прохождения аттестации на первую категорию 3 чел.:

Пудовкина Е.В. – октябрь, 2024 г.;

Русанова Е.Н. – ноябрь, 2024 г.;

Вязовская Е.Г. – январь, 2025 г.

Оказать методическую поддержку для прохождения аттестации на высшую категорию 8 чел.:

Муслимова Г.Э. – сентябрь, 2024 г.;

Перевязкина И.А. – октябрь, 2024 г.;

Похмельнова Е.А. – ноябрь, 2024 г.;

Маркелова О.С. – ноябрь, 2024 г.;

Кузьмина И.А. – ноябрь, 2024 г.;

Свистунова Ю.Г. – январь, 2025 г.;

Шингалиева А.К. – январь, 2025 г.;

Сахнова Л.В. – май, 2025 г.

Систематизировать систему наставничества.

Установить каждый вторник единым методическим днем в ДОУ для проведения плановых мероприятий с педагогическими работниками (Педагогические часы)

Организовать эффективную работу по самообразованию педагогов на основе диагностики их профессионального уровня.

Основными направлениями в системе самообразования педагогов дошкольного учреждения могут быть:

Ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания;

Изучение учебной и научно-методической литературы;

Ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии;

Изучение новых программ и педагогических технологий;

Ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений;

Повышение общекультурного уровня.

Реализуя дифференцированный подход в определении ведущих направлений профессионального развития педагогов, можно порекомендовать следующую тематику самообразования соответственно опыту и педагогическому стажу.

Для молодых специалистов:

- Осознание ценностей личностно-ориентированной модели воспитания, обучения и развития;

- Формирование основ педагогического мастерства;

- Развитие умений и конструктивных способностей.

Для воспитателей, работающих свыше 5 лет:

- Владение способами проектирования воспитательно-образовательного процесса с целью повышения его эффективности и качества в условиях вариативного образования;

- Формирование умения анализировать научно-методическую литературу, применение полученных знаний на практике, активизация творческих способностей.

Для опытных, творчески-работающих воспитателей:

- Развитие способностей к перепроектированию собственной деятельности в контексте тенденций развития психолого-педагогической науки и социального заказа общества;

- Проявление творческого потенциала педагога;
- Пропаганда своих достижений;
- Развитие исследовательской деятельности.

Для педагогов без специального образования:

- Овладение методикой работы с детьми;
- Адаптация к педагогической деятельности.

Система взаимодействия с родителями воспитанников и социумом

В МАДОУ «ЦРР – детский сад № 123 «Планета детства» с 01.10.2015 года работает консультационный центр. За отчетный период к специалистам консультационного центра обратился 105 родителей. Из них:

- 7 человек к старшему воспитателю;
- 8 человека к инструктору по физической культуре;
- 79 родителей к учителям-логопедам;
- 5 человека к медицинской сестре;
- 5 родителя к музыкальному руководителю;

Из числа родителей, обратившихся за помощью в консультационный центр, 16 человек, дети которых не посещают детское дошкольное учреждение и 88 родителей, дети которых являются воспитанниками МАДОУ № 123.

Тематика вопросов: «Как помочь ребенку в период адаптации»; «Речевое развитие детей дошкольного возраста»; «Как сохранить и закрепить здоровье ребенка»; «Развитие творческих способностей»; «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка»; «Решение проблем воспитания «трудных» детей»; «Агрессивное поведение детей дошкольного возраста».

Взаимодействие с семьями воспитанников коллектив МАДОУ строит на основе принципа сотрудничества. В центре развития разработаны годовой план взаимодействия с родителями, групповые планы сотрудничества.

Использованные в 2023 – 2024 уч. г. формы работы показали их результативность, готовность и открытость родителей (законных представителей) к диалогу, участию в подготовке и проведению общих мероприятий, праздников. Оказание посильной помощи в оснащении помещений МАДОУ и благоустройству территории, внимание к проблемам воспитания, обучения и развития своих детей.

Систематическая работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы МАДОУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь воспитанников, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

В 2023 – 2024 уч. году были проведены:

- 2 общих родительских собрания;
- 2 групповых родительских собраний;
- индивидуальные консультации и беседы для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- совместные групповые и общие праздники, акции, спортивные соревнования, семейные гостиные («Мама – это лучик света», акции «Посылка солдату», «Водорослям крышка!», «Трансформация» (сбор батареек), «День защиты детей», «День защитника Отечества»);

- выставки и конкурсы совместных творческих работ («Весенний вернисаж», «Осень дарит чудеса», фотовыставка «Загляните в мамыны глаза», «Новый год у ворот!», «Домашние питомцы» и т.д.);

- периодически обновлялось содержание на информационных стендах для родителей (законных представителей). Материалы содержали как нормативно-правовую, регламентирующую документацию, так и материалы, отражающую деятельность педагогов с воспитанниками МАДОУ.

Родители (законные представители) принимали участие:

- Общее родительское собрание;
- в традиционных сезонных мероприятиях;
- в социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей) процессом и результатами воспитательно-образовательных потребностей и особенностей различных категорий семей.

Анализ удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования в ДОУ.

	Неудовлетворительно, не устраивает		Плохо, не соответствует минимальным требованиям		Удовлетворительно, но со значительными недостатками		в целом хорошо, за исключением незначительных недостатков		отлично, полностью удовлетворен(а)	
1.1. Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности	0	0.0	1.0	0.5	1.0	0.5	31.0	15.7	164.0	83.2
1.2. Наличие сведений о педагогических работниках организации	1	0.5	1.0	0.5	5.0	2.5	25.0	12.7	165.0	83.8
1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	2	1.0	2.0	1.0	4.0	2.0	19.0	9.6	170.0	86.3
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	0	0.0	0.0	0.0	5.0	2.5	46.0	23.4	146.0	74.1
2.2. Условия по организации питания в организации	1	0.5	0.0	0.0	0.0	0.0	40.0	20.3	156.0	79.2
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	0	0.0	1.0	0.5	8.0	4.1	43.0	21.8	145.0	73.6
2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	3	1.5	0.0	0.0	3.0	1.5	40.0	20.3	151.0	76.6
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и др.	0	0.0	0.0	0.0	23.0	11.7	174.0	88.3	0.0	0.0

2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам	0	0.0	2.0	1.0	9.0	4.6	33.0	16.8	153.0	77.7
2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	0	0.0	0.0	0.0	7.0	4.0	24.0	13.6	145.0	82.4
3.1. Доброжелательность и вежливость работников	0	0.0	0.0	0.0	2.0	1.0	19.0	9.6	176.0	89.3
3.2. Компетентность работников	0	0.0	0.0	0.0	2.0	1.0	20.0	10.2	175.0	88.8
4.1. Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	1	0.5	0.0	0.0	5.0	2.5	48.0	24.4	143.0	72.6
4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	0	0.0	0.0	0.0	3.0	1.5	26.0	13.2	168.0	85.3
4.3. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	0	0.0	0.0	0.0	3.0	1.5	16.0	8.1	178.0	90.4

В 2024-2025 учебном году необходимо:

- Продолжить работу по взаимодействию МАДОУ с родителями воспитанников (поддержка семей СВО) и социумом (Дни открытых дверей, родительские собрания, работа информационных стендов и сайта ДОУ, деятельность консультационного центра);
- Обеспечить участие МАДОУ (дети, родители, педагоги) в районных социально-значимых проектах и других мероприятиях в соответствии с районным планом мероприятий на 2024-2025уч.г.

Анализ результатов коррекционной работы

В МАДОУ функционирует медико-психолого-педагогический консилиум. В 2023 - 2024 г. состоялось 4 заседания ППк по вопросам коррекционной работы в ДОУ, на которых были определены перспективы работы с детьми, нуждающимися в особых условиях образования, намечены перспективы улучшения качества коррекционного образования в логопедических группах. Для работы с детьми аутистического спектра развития учитель-дефектолог совместно с педагогом-психологом разрабатывают индивидуальные маршруты развития.

По результатам диагностики учителем-логопедом Ляликовой Е.А. уровня речевого развития детей подготовительной логопедической группы было выявлено:

- Высокий уровень – не выявлен
- Средне-высокий – 11 детей (92%);
- Средний – 1 ребенок (8%);
- Низкий уровень не выявлен.
- С чистой речью в школу выпущены: 11 человек
- Со значительными улучшениями: 1 человек.

- По результатам диагностики учителем-логопедом Гельм Д.А. уровня речевого развития детей подготовительной логопедической группы было выявлено:

- Высокий уровень – 1 ребенок (8 %)

Средне-высокий – 2 детей (17%)
 Средний – 8 детей (66%)
 Ниже-среднего – 1 ребенок (8%)
 Низкий уровень не выявлен.

В 2023-2024 учебном году необходимо:

Повышать качество и результативность коррекционно-развивающей работы в ДОУ путем обогащения развивающей среды и применения педагогами инновационных технологий в образовательной деятельности.

Анализ реализации программ дополнительного образования

В августе-сентябре 2023 года среди родителей воспитанников был проведен мониторинг потребностей в услугах дополнительного образования. В соответствии с результатом мониторинга был определен перечень дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 уч.г.

Функционировали кружки:

- занятие в секции «Здоровячок»
- занятие в секции «Футболист»
- занятие в кружке «Танцевальный серпантин»
- занятие в кружке «Семицветик»

занятие в группе «Развивайка»	занятие с учителем – логопедом по программам
занятие в секции «Белая ладья»	занятие с педагогом-психологом по программам
занятие в кружке «Вышивание»	занятие в группе «Песочные художники»
занятие в кружке «Арифметика»	занятие в группе «Робототехника»
занятие в секции «Йога»	занятие в группе по английскому языку
занятие в кружке «Песенка»	занятие в секции «Бадминтон»
занятие в секции «Дельфин»	

В 2023-2024 учебном году необходимо:

- Совершенствовать качество предоставления образовательных услуг;
- Привлечение педагогов дополнительного образования.

Анализ качества предоставляемых в ДОУ дополнительных образовательных услуг.

Название кружка	Направленность	Ответственный	Самоанализ педагогами результатов реализации программ
Занятие в секции «Здоровячок»	физкультурно-спортивная	Кузьмина И.А.	Программа реализована полностью
Занятие в секции «Футболист»	физкультурно-спортивная	Галкин А.М.	программа реализована полностью
Занятие в секции «Йога»	физкультурно-спортивная	Некрасова Н.Ю.	программа реализована полностью
Занятие в кружке «Танцевальный серпантин»	художественная	Некрасова Н.Ю.	программа реализована полностью
Занятие в кружке «Семицветик»	художественная	Пудовкина Е.В.	программа реализована полностью
		Асрян Р.Л.	программа реализована полностью
		Калмыкова Ю.Е.	программа реализована полностью

Занятие в группе «АБВГДейка»	социально-педагогическая	Мухамедьярова Е.А.	программа реализована полностью
Занятие с учителем-логопедом по программам	социально-педагогическая	Гельм Д.А.	программа реализована полностью
		Ляликова Е.А.	программа реализована полностью
Занятие с учителем-дефектологом по программам	социально-педагогическая	Русанова Е.Н.	программа реализована полностью
Занятие в группе «Робототехника»	научно-техническая	Калмыкова Ю.Е.	программа реализована полностью
Занятия в группе «Песочные художники»	социально-педагогическая	Зимоздра Н.П.	программа реализована полностью
Занятие в кружке «Песенка»	художественная	Кубашева Ю.Н.	программа реализована полностью
		Вестернина Ю.В.	программа реализована полностью
Занятие в секции «Дельфин»	физкультурно-спортивная	Гущина С.А.	программа реализована полностью
Занятие с педагогом-психологом по программам	социально-педагогическая	Сахнова Л.В.	программа реализована полностью
Занятие в группе «Развивайка»	социально-педагогическая	Суровенко Е.В.	программа реализована полностью
		Шингалиева А.К.	программа реализована полностью

Итоги административно-хозяйственной работы

В 2023 году пополнили и обновили предметно-пространственную среду с учетом «зоны ближайшего развития» детей. Приобретено инновационное оборудование для сенсорной интеграции воспитанников, балансиры, гамаки для занятий с детьми ОВЗ, канцтовары, методическое пособие по образовательным программам, игровой материал. ЦРР провел закупку мягкого инвентаря, посуды. В июне 2023 г. был произведен монтаж 2 спортивных площадок резиновым покрытием. В групповых помещениях в течение года были оборудованы зоны, в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с требованиями образовательной программы ДОУ; обновлены уголки для совместной и самостоятельной двигательной деятельности детей (физкультурные, оздоровительные центры); постоянно обогащалась развивающая среда уголков творчества (центры изобразительной деятельности, драматизации, музицирования и др.

В 2024-2025 учебном году необходимо:

- Приобрести оборудование для обогащения РППС для первой младшей группы;
- Продолжить обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО.
- Стимулировать самообразование педагогов, прохождение курсов повышения квалификации.
- Обеспечивать методическую поддержку педагогов по вопросам аттестации на первую и высшую категорию.
- Повышать компетентность педагогов в вопросах применения ФОП ДО, через вебинары, семинары, мастер-классы, методические часы.
- Совершенствовать работу с семьями воспитанников (сопровождение воспитанников-детей участников СВО)

Годовые цели и задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Основные задачи:

1. Продолжить работу по созданию условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, духовно-нравственных ценностей, патриотических чувств культурного наследия большой и малой Родины через все виды образовательной деятельности.
2. Продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов в вопросах реализации ФООП через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры занятий, мастер-классы.
3. Совершенствовать систему психолого-педагогической поддержки семьи, а также привлечение родительской общественности к активному участию в направлениях развития и обучения детей.

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Оформление заявок на курсы повышения квалификации	Старший воспитатель	В теч. месяца	
1.2. Аттестация. Подготовка к аттестации на первую и высшую категорию.	Педагоги по графику	Сентябрь-октябрь	
1.3. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, и охране жизни и здоровья детей.	Специалист по ОТ и ТБ	1 неделя месяца	
1.4. Оказание методической помощи в работе по самообразованию	ст. воспитатель	В теч. месяца	
1.5. Консультация для младшего обслуживающего персонала «СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений»	Зам.заведующего, медсестра	1 неделя месяца	
1.6. Консультирование по мониторингу индивидуального развития детей (диагностике)	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Общее собрание работников № 4 - Функционирование ДООУ в новом учебном году. О переводе ДООУ на режим работы в холодный период.	Заведующий		

<ul style="list-style-type: none"> - О месячнике безопасности. - Инструктажи: об охране жизни и здоровья детей; по охране труда на рабочем месте; по технике безопасности. - Задачи и перспективы деятельности профсоюзной организации ДОУ. - О праздновании Дня дошкольного работника. - Обсуждение и принятие проекта решения общего собрания работников 			
<p>2.2. Педагогический совет № 1 (установочный) Повестка заседания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разминка-активатор: знакомство с новыми сотрудниками, поздравление с новым учебным годом. - Об избрании секретаря педсовета. - О выполнении решения предыдущего педсовета. - Об анализе работы в летне-оздоровительный период. - О городском августовском форуме педагогических работников «Саратовское образование: вызовы, тренды, перспективы». - Обсуждение и принятие годового плана на 2024-2025 учебный год. - Принятие программ дополнительного образования. - О реализации проектной деятельности в 2024-2025 уч. году. - О системе наставничества. - О дополнительных мерах по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в учреждении. - Принятие режима дня на холодный период года, расписания образовательной деятельности, планов самообразования. - О принятии положений и нормативных локальных актов (инструкции, приказы, распоряжения, в т.ч. о комплектовании и переводе детей в следующие возрастные группы). - Обсуждение и принятие проекта решения педагогического совета № 1. 	Ст. воспитатель	28.08.2024	
<p>2.3. Заседание методического объединения педагогов № 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - избрание руководителей секций МО - обсуждение путей реализации планов самообразования - развитие РППС в соответствии с ФОП ДО 	Председатель и руководители секций методического объединения	1 неделя месяца	
<p>2.4. Организационное заседание ППк:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение плана работы ППк; - сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении; - организация работы логопедических групп и ГКП для детей с РАС. 	Заведующий, Ст. воспитатель	1 неделя месяца	

2.5. Заседание комиссии по урегулированию споров	Председатель комиссии	3 неделя месяца	
2.6. Организация и проведение Дня дошкольного работника	Председатель профкома	27.09.2024г	
2.7. Комплекс мероприятий в рамках празднования Дня города (выставка рисунков «Любимые достопримечательности г. Саратова», тематическая виртуальная экскурсия «С днем рождения, г. Саратов» и т.д.)	Муз. руководители, воспитатели	05.09.2024-09.09.2024 г.	
2.8. Организация Дня открытых дверей и праздника «Здравствуй, детский сад!»	Кубашева Ю.Н., Вестернина Ю.В	02.09.2024	
2.9. Организация платных образовательных услуг	Ст.воспитатель	В теч. месяца	
2.10. Обновление информации на сайте ДОУ, информационных стендах для родителей	Калмыкова Ю.В.	До 16.09.2024	
2.11. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	ст. воспитатель	Каждый вторник месяца	
2.12. Работа с листами здоровья воспитанников, заполнение антропометрических данных воспитанников	Медицинские работники, воспитатели	В теч. месяца	
2.13. Заседание научно-методического совета ДОУ по инновационной деятельности	Ст. воспитатель	Вторая неделя месяца	
2.14. Планирование профилактических и оздоровительных мероприятий на уч.г.	Ст. воспит., медсестры	1 нед. Месяца	
2.15. Районный конкурс чтецов «Саратов-любимый, Саратов-родной!»	Ст. воспитатель Володина И.А.	05.09.2024	
2.16. Районная спартакиада среди дошкольных учреждений Кировского района «Шашечный турнир»	Инструктор по физ.культуре Кузьмина И.А.	05.09.2024	
2.17. Районный конкурс лэпбуков «Любимый город. Любимый Кировский район»	Воспитатели	06.09.2024	
2.18. Виртуальная экскурсия для воспитанников «С чего начинается Родина?»	Вестернина Ю.В., Кузьмина И.А.	06.09.2024	
2.19. Районный чемпионат профессий «Мир в профессиях: путеводитель для маленьких исследователей»	Ст.воспитатель и воспитатели	23.09.2024	
2.20. Неделя по БДД с воспитанниками	Инструкторы по ФК, воспитатели	02.09.- 20.09.2024	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - организация питания; - планирование образовательной деятельности воспитателей;	ст. воспитатель, мед. сестры	В теч. месяца	

- создание условий для реализации ОО «Речевое развитие»; - состояние ОТ и ТБ на рабочих местах сотрудников.			
3.2. Психолого-педагогическая диагностика	Ст. воспитатель, педагог-психолог	В теч. месяца	
3.3. Медико-педагогический контроль физического развития детей	Мед. сестры	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Общее родительское собрание. - О выполнении ранее принятых решений (доклад председателя Общего родительского собрания). - Об избрании председателя и секретаря Общего родительского собрания. - Презентация «Копилка достижений. Лето – 2024» - О годовом плане ДОУ на 2024-2025 уч.г. - О дополнительном образовании дошкольников. - О вопросах безопасности несовершеннолетних: профилактика пожаров, соблюдение правил безопасности детей вблизи автомобильных дорог, наличие светоотражающих элементов в одежде детей. Профилактика нарушений правил перевозки детей водителями у образовательных организаций и иных местах массового пребывания детей. Безопасность детей дома при открытых окнах «Дети летать не умеют». - О дополнительных мерах по обеспечению антитеррористической защищенности в учреждении. - О питании в ДОУ. - О мерах по профилактике ОРВИ, гриппа, COVID. О вакцинации против гриппа. - Обсуждение и принятие проекта решений Общего родительского собрания.	Заведующий	29.08.2024	
4.2. Участие в районных мероприятиях, приуроченных к празднованию Дня города. Привлечение родительской общественности	ст. воспитатель	В теч. месяца	
4.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели	В течении месяца	
4.4. «Семейный портрет МАДОУ» (анкетирование, изучение семей воспитанников, анализ семей по социальным группам)	Социальный педагог, воспитатели	В теч. месяца	
4.5. Анкетирование родителей для выявления социального заказа на оказание дополнительных платных и бесплатных образовательных услуг.	Ст.воспитатели, воспитатели	В теч. месяца	
4.6. Консультации для родителей «Воспитание патриотических чувств у дошкольников через ознакомление с родным краем»	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.7. Акция «Водорослям крышка!»	Воспитатели, родители,	В теч. мес.	

4.8. Семейный творческий конкурс «Семейный мультфильм»	Воспитатели	30.09.2024	
4.9. Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	Педагог-психолог	В течении года	
4.10. Оформление наглядной информации для родителей по вакцинации от гриппа	Медсестры, воспитатели	1 неделя месяца	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Составление плана развития МТБ	Заведующий; зам. зав.	В теч. месяца	
5.2. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	В теч. мес.	
5.3. Пополнение РППС групп новым оборудованием и материалами для организации образовательного процесса	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
5.4. Оформление холлов ДОУ	Педагоги	В теч. месяца	
5.5. Приведение маркировки и размера мебели в соответствие с антропометрическими данными воспитанников	Зам. зав., воспитатели	В теч. месяца	
5.6. Вакцинация работников	Медперсонал	В теч. мес.	
5.7. Ремонт фасада здания	Зам. зав.	В теч. мес.	
5.8. Подписка на периодические издания	Зам. зав.	В теч. мес.	

ОКТАБРЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги	В теч. месяца	
1.2. Индивидуальные консультации по планированию образовательной деятельности	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
1.3. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. месяца	
1.4. Консультация для обслуживающего персонала «Техника безопасности при работе с электроприборами»	Специалист по ОТ и ТБ	2 неделя месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Профсоюзное собрание	Председатель профсоюза	4 нед. Месяца	
2.2. Проведение осенних детских утренников	Музыкальные руководители, воспитатели	4 неделя месяца	
2.3. Заседание ППк «Организация образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей дошкольников»: - обсуждение заключений специалистов ППк, составление коллегиальных заключений; - обсуждение и принятие индивидуальных образовательных маршрутов.	Заведующий, ст. воспитатель, члены ППк	1 неделя месяца	
2.4. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	Ст. воспитатель	Каждый вторник месяца	
2.5. Круглый стол Организация пространства в группах с учетом ФОП ДО	Ст. воспитатели	В течении месяца	

2.6. Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Ст. воспитатель	В течении месяца	
2.7. Спортивная эстафета с воспитанниками старших и подготовительных групп «Мы за ЗОЖ»	Инструктора по физической культуре	17.10.2024	
2.8. Районный фестиваль национальных искусств «В семье единой!»	Муз. руководители	24.10.2024	
2.9. Районный семинар «Семья – хранитель духовных ценностей»	Ст. воспитатели, воспитатели	30.10.2024	
2.10. Заседание Наблюдательного совета ДОУ	Заведующий	В теч. месяца	
2.11. Мероприятия в рамках Дня правовой помощи			
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - реализация парциальных программ; - планирование образовательной деятельности узких специалистов и ПДО; - коррекционная работа.	Зам. заведующего, ст. воспитатель, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Персональный контроль: соблюдение ОТ и ТБ в прачечной	Специалист по ОТ и ТБ	2 нед. месяца	
3.3. Медико-педагогический контроль: организация прогулок, проведение физкультурных занятий на улице	Мед. сестры, ст. воспитатели	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.2. Участие в проектной деятельности ДОУ	Воспитатели	В теч. месяца	
4.3. Акция «Посылка солдату» для участников СВО	Педагоги	В течении месяца	
4.4. Районная акция «Собирая макулатуру, ты спасаешь лес»	Ст. воспитатели, педагоги	В течении месяца	
4.5. Районная квест – игра «Папин день календаря»	Педагоги	15.10.2024	
4.6. Районный музыкально-танцевальный конкурс «Семейный вальс»	Муз. руководители	21.10.2024	
4.3. Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течении месяца	Ст. воспитатель, воспитатели и специалисты	
5. Административно-хозяйственная работа			

5.1. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.2. Пополнение РППС групп новым оборудованием и материалами для организации образовательного процесса	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
5.3. Профилактические работы в бассейне и прачечной по осмотру системы приточной вентиляции	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.4. Упорядочение документации медицинского кабинета	Мед. сестра	В теч. месяца	
5.5. Инвентаризация	Зам. зав.	В теч. мес	
5.6. Подключение отопления	Зам. зав.	В соответствии с т.	
5.7. Уборка территории ДОУ перед зимним периодом	Зам. зав.	В теч. месяца	
НОЯБРЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	По графику	В течении месяца	
1.2. Аттестация. Подготовка к аттестации на первую и высшую категорию.	Педагоги по графику	В течении месяца	
1.3. Индивидуальное консультирование по ведению документации педагогов	Ст. воспитатели	В теч. месяца	
1.4. Обсуждение и утверждение сценариев новогодних праздников	Ст. воспитатели	В теч. месяца	
1.5. Работа по планам самообразования	Пед. коллектив	В теч. мес.	
1.6. Инструктаж: «Действия сотрудников ДОУ в условиях ЧС, ППБ, ОТ и ТБ»	Специалист по ОТ и ТБ	4 неделя месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 2 Тема: «Традиционные и инновационные подходы к взаимодействию с родителями в ДОО с учетом ФОП ДО» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников, выявление общей эрудиции. Повестка заседания: - О выполнении решения предыдущего педсовета. - Об анализе уровня освоения ОП, АООП для детей с ТНР, АООП для детей с ЗПР с РАС, АООП для детей с УО с РАС, программ дополнительного образования (по результатам мониторинга развития детей). -Об итогах тематического контроля «Организация работы с семьями воспитанников». - Функции семьи и ДОУ в современных условиях. Формы работы с родителями. - Причины недопонимания между педагогами и родителями. Итоги анкетирования родителей. - «Ринг эрудитов».	Ст. воспитатели	26.11.2024	

- Обсуждение и принятие проекта решения педагогического педсовета № 2.			
2.2. Фотовыставка «Загляните в мамины глаза» (приурочена ко Дню матери)	Воспитатели	24.11.2024	
2.3. Районный конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года- 2025»	Ст.воспитатели	11.11.2024-29.11.2024	
2.4. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	Ст. воспитатели	Каждый вторник месяца	
2.5. Заседание научно-методического совета по инновационной деятельности	Ст. воспитатели	1 неделя мес.	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - совместная и самостоятельная деятельность детей в утренний период; - обновление информации в родительских уголках; - создание условий для реализации ОО «Речевое развитие»; - соблюдение внутреннего трудового распорядка.	Зам. заведующего, ст. воспитатели, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Тематический контроль: «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	Ст. воспитатели	2 нед. месяца	
3.3. Медико-педагогический контроль: проведение физкультурных занятий в спортивных залах	ст. воспитатели	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Детско-родительские гостиные, приуроченные ко Дню матери «Мама – это лучик света!»	Педагоги ДОУ	4 неделя месяца	
4.2. Районное мероприятие «Великое слово-мама!», посвященного Дню матери	Педагоги ДОУ	22.11.2024	
4.2. Праздник «День народного единства»	Муз.рук., воспитатели	01.11.2024	
4.3. Районный фотоконкурс «Моя семья – мое богатство»	Воспитатели	11.11.2024	
4.4. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.5. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.6. Оформление наглядной текстовой информации по профилактике заболеваний ОРВИ и гриппом	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Подготовка к зимнему периоду (профилактический осмотр системы отопления, осмотр и подготовка зимнего оборудования для прогулок и т.д.)	Зам. зав.	4 неделя месяца	
5.2. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	В теч. 22есс.	

5.3. Разработка проекта оформления помещений ДОУ к Новому году	Инициативная группа	В теч. месяца	
ДЕКАБРЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги по графику	В теч. месяца	
1.2. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. месяца	
1.3. Учебные тренировки по эвакуации детей и сотрудников ДОУ в случае возникновения ЧС, пожара (по плану ГОЧС и ППБ)	Специалист по ОТ и ТБ	По плану	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Заседание комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работников ДОУ	Заведующий	В теч. месяца	
2.2. Районный смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление «Новогодняя сказка-2025»	Педагоги	13.12-24.12.2024	
2.3. Районный видеоконкурс танцевально-песенного флешмоба «Музыкальный Новый год»	Муз.руководители	16.12.2024	
2.4. Проведение Новогодних утренников	Музыкальные руководители	3-4 неделя месяца	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - планирование образовательной деятельности; - создание условий для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»; - организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения; - соблюдение СанПиН младшими воспитателями.	ст. воспитатели, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Медико-педагогический контроль: организация закаливающих мероприятий в бассейне	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.2. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.3. Видеоконкурс – интервью «Одна семья, много традиций»	Воспитатели	16.12.-20.12.2024	
4.4. Районное мероприятие «Россия начинается с семьи...», посвященное Дню многодетной семьи	Педагоги	20.12.2024	

4.5. Акция «Новогодняя открытка солдату»	Воспитатели	В течении месяца	
4.6. Поздравление жителей домов с «Новым годом!» в рамках социокультурного проекта «Мой двор»	Воспитатели	25.12.2024	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Ремонт сантехники групповых комнат и подсобных помещений	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.2. Праздничное оформление зданий ДОУ иллюминацией, баннерами и т.д.	Зам. зав.	1 неделя месяца	
5.3. Оформление финансового отчет по итогам деятельности за истекший год	Заведующий	В теч. месяца	
5.4. Заполнение декларации по энергоэффективности за год	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.5. Заливка детского катка	Зам. зав.	1 неделя месяца	
5.6. Составление графика отпусков	Заведующий	В теч. месяца	
5.7. Проверка пожарных кранов на водоотдачу	Зам. зав.	2 неделя месяца	
ЯНВАРЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	педагоги	В теч. месяца	
1.2. Подготовка к аттестации на первую категорию	По графику	В теч. месяца	
1.3. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. месяца	
1.4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (на площадках ДОУ).	Специалист по ОТ и ТБ	2 неделя месяца	
1.5. Уточнение и корректировка плана эвакуации работников и воспитанников ДОУ при возникновении ЧС	Специалист по ОТ и ТБ	В теч. месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Плановое заседание ППк по результатам мониторинга	Члены ППк	В теч. месяца	
2.2. Сбор информации о детях, нуждающихся в помощи логопеда на следующий уч.год	Члены ППк	В теч. месяца	
2.3. Зимний спортивный праздник «День рождения Снеговика»	Инструктора по физ. культуре	17.01.2025	
2.4. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	Ст. воспитатель	Каждый вторник месяца	
2.5. Фольклорные праздники «Святки-колядки»	Музыкальные руководители	2 нед месяца	
2.6. Реализация проекта «Птицы в нашем городе»	Воспитатели	В теч. месяца	
2.7. Заседание научно-методического совета по инновационной деятельности	Ст. воспитатель	В теч. месяца	

2.9. Заседание Наблюдательного совета ДОУ	Заведующий	В теч. месяца	
2.10. Общее собрание работников № 1 1. Об избрании председателя и секретаря Общего собрания работников 2. О внесении изменений в Коллективный договор. 4. О питании в ДОУ. 5. Об инструктажах.	Заведующий		
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - организация питания в группе; - планирование образовательной деятельности специалистами ДОУ; - создание условий для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие»; - соблюдение санэпидемирежима.	ст. воспитатели, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Медико-педагогический контроль: проведение физкультурных занятий в спортивных залах	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
3.3. Промежуточная психолого-педагогическая диагностика (Логоп. группы, ГКП «Особый ребенок», дети с ИОМ)	педагоги	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Консультации членов ППк для родителей воспитанников средних групп. Заключение договоров на обследование ППк	Ст.воспитатель	В теч. месяца	
4.2. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.3. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.4. Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная» (видеопрезентация семьи)	Воспитатели	31.01.2024	
4.5. Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	Педагог-психолог	В течении года	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Очистка территории и крыши ДОУ от снега, обеспечение пескосмесью.	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.2. Регулировка оконных и дверных проемов с пластиковыми стеклопакетами.	Зам. зав.	В теч. месяца	
ФЕВРАЛЬ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги	В теч.месяца	
1.2. Работа по планам самообразования	Педагогически й коллектив	В теч. месяца	

1.3. Консультация для младших воспитателей: «Организация питания в ДОУ»	Зам. зав., мед.сестра	2 неделя месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Выставка рисунков «Наши защитники»	Педагоги	В теч. месяца	
2.2. Обследование членами ППк детей средних групп, выдача направлений в областную ППк	Члены ППк	В теч. месяца	
2.3. Консультация «Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе»	Ст.воспитател и	В теч. месяца	
2.4. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	ст. воспитатель	Каждый вторник месяца	
2.5. Мероприятия, приуроченные к 10 годовщине со Дня открытия «Планеты детства»	Муз. руководители	04.02.2025	
2.6. Консультация «Профессиональное» выгорание	В течении месяца	Педагог- психолог	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - создание условий для реализации ОО «Физическое развитие»; - РППС кабинетов узких специалистов и ПДО; - организация совместной и самостоятельной деятельности детей во 2 половине дня; - выдача на пищеблоке еды в возрастные группы.	ст. воспитатель, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Медико-педагогический контроль: организация прогулок	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.2. Спортивные соревнования совместно с родителями «День защитника Отечества»	Инструкторы по физ.культуре	20.02.2025	
4.3.Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течении месяца	Ст.воспит.,в оспитатели и специалисты	
4.4. Консультация для родителей «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»	В течении месяца	педагоги	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Приобретение садового инвентаря	Зам. зав.	В теч. мес.	
5.2. Организация работы по высадке семян на рассаду	Зам. зав.	1 неделя месяца	
5.3. Обеспечение предстоящих утренников атрибутами, реквизитом, костюмами	Зам. зав., муз. руководители	В теч. месяца	

МАРТ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги	По плану	
1.2. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. месяца	
1.3. Подготовка к аттестации на первую категорию	По плану старшего воспитателя	В теч. месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование нравственно-патриотических и гражданских ценностей у детей дошкольного возраста» (в соответствии с ФОП ДО). Цель: формирование основ гражданственности и патриотизма. 1. О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Об итогах тематического контроля «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 3. «Сетевой проект «Я – патриот». 4. «Духовно-нравственное воспитание дошкольника на культурных традициях своего народа». 5. Обсуждение и принятие проекта решения педагогического педсовета № 3.	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	25.03.2025	
2.2. Музыкальные праздники «8 Марта»	Муз. руководители	1 неделя месяца	
2.3. Проведение единых методических дней (педагогических часов)	ст. воспитатель	Каждый вторник	
2.4. Мероприятия, приуроченные к неделям детской книги и музыки для детей	Воспитатели, муз. руководители	25-30 марта	
2.5. Заседание научно-методического совета по инновационной деятельности	Ст.воспитатели	В теч. месяца	
2.6. Развитие водных видов спорта: соревнования по плаванию, синхронному плаванию, водному поло	инструкторы по ФК	В теч. месяца	
2.7. Мастер-класс «Организация РППС в группах»	Ст.воспитатели, метод.объедин. ДОУ	2 нед.месяца	
2.8. Развлечение «Весну встречаем играми»	Инструктор по физической культуре	25.03.2025	
2.9. Круглый стол «Развитие патриотизма и гражданственности у дошкольников»	Ст.воспитатели	27.03.2025	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников;	ст. воспитатель,	В теч. месяца	

- выполнение режима дня; - реализация программ доп. образования; - ведение документации по ОТ и ТБ.	зам.зав. мед. сестры		
3.2. Тематическая контроль «Создание условий для воспитания гражданственности и развития патриотического потенциала детей дошкольного возраста»	Ст.воспитатели , метод.объединение	В теч. месяца	
3.3. Предупредительный контроль: организация работы с семьями воспитанников	Ст. воспитатель	3 нед. месяца	
3.4. Медико-педагогический контроль: проведение физкультурных занятий в спортивных залах	Ст. воспитатель	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.2. Консультация «Как проводить с ребенком досуг»	воспитатели	В теч.месяца	
4.3.Консультация организацию развивающую среду для ребенка в семейных условиях	воспитатели	В теч. месяца	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Организация прохождения медицинского осмотра сотрудниками	Мед. сестра	В теч. месяца	
5.2. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	По необход.	
Апрель			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги	По плану	
1.2. Подготовка к аттестации на первую и высшую категорию	По плану ст.воспитателя	В теч.месяца	
1.3. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. месяца	
1.4. Инструктаж «Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях»	Специалист по ОТ и ТБ	2 неделя месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогические часы «Подведение итогов года: участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; анализ деятельности методической службы учреждения»	ст. воспитатель	Каждый вторник месяца	
2.2. Заседание методического объединения педагогов, работа по реализации планов самообразования	Ст. воспитатель, руководители секций	4 неделя месяца	
2.3. Спортивные соревнования «В космос готовы»	Инструкторы по физической культуре	11.04.2025	
2.4. Мастер-класс «Эффективные формы взаимодействия ДОУ и семьи по физическому воспитанию»	Инструкторы по физической культуре	24.04.2025	
3. Система внутреннего мониторинга			

3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - организация питания; - планирование и организация открытых мероприятий в рамках месячника пед. мастерства; - планирование образовательной деятельности; - создание условий для игровой деятельности детей; - регистрация инструктажей по ТБ работников ДОУ.	ст. воспитатель, мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Фронтальный контроль: Освоение ОП, АООП, готовность к поступлению в школу.	Ст.воспитатели , педагог-психолог	4 нед. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.2. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.3. Мониторинг удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования	Ст. воспитатели	В теч. месяца	
4.4. Пополнение экспозиций мини-музея «Гагарин»	Педагоги	Первая неделя мес.	
4.5. Международная акция «Георгиевская лента»	Педагоги	Последняя нед.мес.	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Работа по благоустройству территории	Зам. зав.	В теч. мес	
5.2. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	По необх.	
5.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Зам. зав.	1 неделя месяца	
5.4. Техническое обслуживание системы уличного освещения после зимнего периода	Зам. зав.	2 неделя месяца	
МАЙ			
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (работа с кадрами)			
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Педагоги	По плану	
1.2. Посещение методических объединений, конференций, семинаров в соответствии с районным годовым планом	Педагогический коллектив	По районному плану	
1.3. Работа по планам самообразования	Педагогический коллектив	В теч. Мес.	
1.5. Производственное совещание «О переходе на летний режим работы»	Заведующий	27.05.2025	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 4	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	4 неделя месяца	

<p>Цель: анализ деятельности ДОУ за отчетный год, определение проблем, перспектив и основных направлений развития ДОУ.</p> <p>Повестка заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. О подведении итогов работы педагогического коллектива за 2024-20245 уч.г. Ярмарка достижений (презентация). 3. О результатах итогового контроля, ВСОКО (аналитическая справка). 4. Об анализе уровня освоения ООП, АООП для детей с ТНР, АООП для детей с РАС, программ дополнительного образования 5. Об анализе готовности воспитанников к школе и выпуске в школу в связи с получением полного уровня ДО. 6. Об анализе удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ (по результатам анкетирования). 7. О выполнении годовых планов узких специалистов и ПДО ДОУ. 8. Об итогах работы на базе ДОУ ФИП «ТехноМир: развитие без границ». 9. О результатах самообразования педагогов. 10. О Результатах системы наставничества в ДОУ. 11. Об анализе заболеваемости детей, планировании оздоровительной работы на летний период. 12. Об утверждении плана работы на летний оздоровительный период, режимов. 13. Разное 			
<p>2.4. Выпускной бал «До свидания, детский сад»</p>	<p>Муз. руководители</p>	<p>26-30.05.2025</p>	
<p>2.5. Работа с листами здоровья воспитанников, заполнение антропометрических данных воспитанников</p>	<p>Медицинские работники, воспитатели</p>	<p>В теч. месяца</p>	
<p>2.6. Заседание ППк</p>	<p>Председатель ППк</p>	<p>25.05.2025</p>	
<p>2.7. Проведение единых методических дней (педагогических часов)</p>	<p>ст. воспитатель</p>	<p>Каждый вторник</p>	
<p>2.8. Анкетирование педагогов «Самоанализ педагогического мастерства»</p>	<p>Ст. воспитатель, педагоги ДОУ</p>	<p>2-3 неделя месяца</p>	
<p>2.9. Обобщение педагогического опыта, оформление папки «Научно-методическая работа за 2024-2025 уч.г.»</p>	<p>Ст. воспитатель, педагоги ДОУ</p>	<p>4 неделя месяца</p>	
<p>2.10. Заседание научно-методического совета по инновационной деятельности: - итоги инновационной деятельности за учебный год</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	<p>В теч. Мес.</p>	
<p>2.11. Заседание Наблюдательного совета ДОУ</p>	<p>Заведующий</p>	<p>В теч. Мес.</p>	

2.12. Заседание комиссии по урегулированию споров	Председатель комиссии	3 неделя месяца	
2.13. Развитие видов спорта: соревнования по езде на велосипедах и самокатах	инструкторы по ФК	В теч. Мес.	
2.14. Музыкально-литературное мероприятие «День Победы»	Муз. рук., инструктора по физ.культуре	07.05.2025	
2.15. Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Ст. воспитатели, медик	21.05.2025	
3. Система внутреннего мониторинга			
3.1. Текущий контроль: - санитарное состояние; - охрана жизни и здоровья воспитанников; - соблюдение ОТ и ТБ.	Зам. заведующего, ст. воспит., мед. сестры	В теч. месяца	
3.2. Психолого-педагогическая диагностика.	Ст. воспит., педагоги ДОУ	В теч. месяца	
3.3. Предупредительный контроль: готовность учреждения к летнее-оздоровительному периоду	ст. воспит., специалист по ОТ и ТБ	В теч. месяца	
3.4. Самоконтроль: оценка профессиональной деятельности	Ст. воспитат.	В теч. месяца	
3.5. Медико-педагогический контроль физического развития детей	Мед. сестры	В теч. месяца	
3.6. Итоговый контроль: анализ воспитательно-образовательной, оздоровительной и методической работы	Старший воспитатель	В теч. месяца	
4. Взаимодействие с семьей и социумом			
4.1. Родительские собрания «По итогам года»	воспитатели	В теч. месяца	
4.2. Консультации для родителей по вопросам воспитания и образования детей (в соответствии с групповыми планами взаимодействия с родителями и годовыми планами специалистов ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.3. Привлечение родителей к проектной, культурно-массовой и образовательной деятельности ДОУ	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.4. Дни открытых дверей (дополнительное образование в ДОУ)	Педагоги ДОУ	В теч. месяца	
4.5. Акция «Посылка солдату»	Педагоги ДОУ	В теч.месяца	
4.6. Поздравление ветеранов с Днем Победы (в рамках районного социокультурного проекта «Мой двор»)	Ст. воспит.	08.05.2025	
4.7. Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Ст. воспитатели	22.05.2025	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Осуществление текущего ремонта	Зам. зав.	По мере необходим.	

5.2. Подготовка участков для прогулок к летне-оздоровительному периоду	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.3. Благоустройство тропы здоровья и экологической тропы	Инстр. по физ.культ..	В теч. месяца	
5.4. Посадка огорода	Воспитатели	В теч. Мес.	
5.5. Сервисное обслуживание медицинского оборудования	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.6. Работа по анализу накопительной ведомости в ДОУ	Зам. зав.	В теч. месяца	
5.7. Ремонт мебели, приведение маркировки и размера мебели в соответствие с антропометрическими данными воспитанников	Зам. зав., воспитатели	В теч. месяца	